

Inspectierapport

Kinderopvang 't Nest, Locatie BSO de Kroever (BSO)
Meerweg 9
5976NS Kronenberg
Registratienummer 392566175

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Horst aan de Maas
Datum inspectie:	01-03-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	13-04-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Gegevens voorziening	19
Gegevens toezicht	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

Het onderzoek

Onderzoeksoepzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het rapport dat voor u ligt is tot stand gekomen aan de hand van onderzoek op basis van risico gestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werken de GGD'en in Nederland bij de inspectie volgens een model voor risico gestuurd toezicht.

Dat betekent dat er intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan. Bij risico gestuurd toezicht ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Binnen deze inspectie zijn daarnaast de nieuwe en gewijzigde kwaliteitseisen vanuit de Wet IKK meegenomen.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde jaarlijks onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum volgen de inspectiegeschiedenis en de belangrijkste bevindingen. Deze worden in het rapport per voorwaarde uitgewerkt.

Feiten over buitenschoolse opvang (BSO) de Kroevert:

BSO de Kroevert is onderdeel van de koepelorganisatie Kinderopvang 't Nest.

De buitenschoolse opvang is gevestigd in een brede maatschappelijke voorziening waarin ook een kinderdagverblijf van dezelfde houder en een basisschool gevestigd zijn.

BSO de Kroevert is met 17 kindplaatsen opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. Er is sprake van één basisgroep voor kinderen in de leeftijd van 4 - 8 jaar.

Inspectiegeschiedenis:

- 21-05-2015: onderzoek i.v.m. houderwisseling. Er werden geen tekortkomingen vastgesteld maar er zijn wel een aantal opmerkingen geplaatst t.a.v. het pedagogisch werkplan en de risico-monitor;
- 19-01-2016: jaarlijks onderzoek. Er werden tekortkomingen geconstateerd ten aanzien van het item personeel en groepen;
- 15-06-2017; jaarlijks onderzoek. Er werd een tekortkoming geconstateerd op het item risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid.

Bevindingen op hoofdlijnen:

Op basis van het huidige inspectieonderzoek dat is uitgevoerd door de GGD Limburg-Noord, blijkt dat BSO De Kroevert aan alle in dit rapport getoetste voorwaarden voldoet. Er is een opmerking gemaakt over het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Er is door de toezichthouder overleg en overreding aangeboden om enkele beschrijvingen in het veiligheids- en gezondheidsbeleid toe te voegen of aan te passen. Daar heeft de houder gebruik van gemaakt.

Voor een nadere inhoudelijke uitleg zie de toelichting bij het betreffende onderdeel in dit rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Pedagogisch klimaat'. Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- Pedagogisch beleid;
- Verantwoorde buitenschoolse opvang.

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Pedagogisch beleid

Pedagogisch beleidsplan

De houder heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan 0-13 jaar en een locatiespecifiek pedagogisch werkplan van buitenschoolse opvang De Kroevert d.d. maart 2018.

Verantwoorde buitenschoolse opvang

De houder beschrijft aan de hand van de vier pedagogische basisdoelen van ontwikkelingspsychologe M. Riksen-Walraven hoe zij zorg draagt voor verantwoorde buitenschoolse opvang. De beschrijving is opgenomen in het algemeen pedagogisch beleid.

Volgen ontwikkeling

De houder beschrijft in het pedagogisch werkplan de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

Basisgroep

Het pedagogisch werkplan geeft een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroep.

Wenbeleid

Het pedagogisch werkplan beschrijft de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

Mentorschap

De houder beschrijft de manier waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind

Verlaten basisgroep

Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten zoals bij activiteiten met sportclubs of culturele instellingen.

3-uursregeling

Niet van toepassing op deze locatie.

Opvang gedurende extra dagdelen

De houder beschrijft het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

Taakverdeling en ondersteuning door bovenformatieve medewerkers

Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de taken die stagiairs op deze voorziening kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Conclusie

De houder dient een concrete beschrijving op te nemen van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Verantwoorde buitenschoolse opvang

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

De beroepskrachten handelen conform de uitgangspunten en werkinstructies in het pedagogisch beleidsplan die gaan over het werken aan de vier pedagogische basisdoelen. Tijdens teamoverleg wordt onder meer aandacht besteed aan pedagogische ontwikkelingen en het pedagogisch handelen van beroepskrachten in de praktijk.

Conclusie

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder voldoet aan de getoetste criteria voor de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

Observatie van de praktijk

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar (www.rijksoverheid.nl).

Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in het Besluit Kwaliteit kinderopvang. Deze basisdoelen zijn samengevat:

- Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Aan de hand van het genoemde veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de locatie beoordeeld.

Observatiemomenten: vrij spel, activiteit met popcorn.

Conclusie

De beroepskrachten handelen volgens de vier basisdoelen uit de Wet Kinderopvang en geven hieraan invulling zoals deze beschreven staan in het pedagogisch beleids- en werkplan en de groepsbeschrijving.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (clustermanager)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (op de groep)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan (versie maart 2018)

Personeel en groepen

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen'. Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- Verklaring omtrent het gedrag (VOG);
- Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen;
- Aantal beroepskrachten;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- Gebruik van de voorgeschreven voertaal.

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Verklaring omtrent het gedrag

De twee personen die tijdens de inspectie op de groepen werkzaam zijn, zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK) met een binnen de kinderopvang geldige verklaring omtrent het gedrag. Tevens zijn deze personen in het PRK gekoppeld aan de houder.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskwalificatie

De tijdens de inspectie aanwezige vier beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk), worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Aantal beroepskrachten

Beroepskracht-kindratio

Ten tijde van de inspectie zijn er op de aanwezige basisgroep voldoende beroepskrachten aanwezig in relatie tot het aantal aanwezige kinderen.

Inzet beroepskrachten bij een activiteit

Wanneer de kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

Achterwacht

De houder beschikt over een achterwachttregeling zo beschrijft het pedagogisch werkplan. De concrete regeling is terug te vinden in het veiligheids- en gezondheidsbeleid en zorgt voor ondersteuning bij calamiteiten. Er is in principe nooit een beroepskracht alleen op het kindercentrum. Daarnaast is er ondersteuning door onder meer het aanwezige onderwijzend personeel van de basisschool.

Afwijken van de beroepskracht-kindratio conform de wet

De houder kan conform wet- en regelgeving op bepaalde momenten afwijken van de beroepskracht-kindratio. In het pedagogisch beleid van de houder staat dat dat op momenten ook voorkomt.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Opvang in basisgroepen

De basisgroep van BSO De Kroevert heet Zaza en bestaat uit maximaal 17 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 8 jaar.

Mentorschap

Bij BSO De Kroevert heeft ieder kind een mentor toegewezen gekregen. De mentor is één van de vaste beroepskrachten van het kind. Voor ouders is het in de digitale omgeving Konnect inzichtelijk.

Er is niet beoordeeld of de mentor de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt. Hiervoor is de wetgeving nog te kort van kracht.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De aanwezige beroepskrachten spreken de Nederlandse taal met de kinderen.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (clustermanager)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (op de groep)
- Diploma's beroepskrachten
- Plaatsingslijsten (digitaal)
- Presentielijsten (digitaal)
- Personeelsrooster (digitaal)
- Personenregister kinderopvang

Veiligheid en gezondheid

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Veiligheid en gezondheid'. Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- Veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor BSO De Kroevert een schriftelijk veiligheids- en gezondheidsbeleid vastgelegd, dat ertoe moet leiden dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de praktijk conform dit veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gewerkt en gehandeld.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft de houder beschreven hoe zij er voor zorg draagt dat dit beleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren. Dat doet men volgens een jaarcyclus.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving van algemene risico's die de opvang van kinderen binnen Kinderopvang 't Nest met zich brengt op het gebied van fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. De toezichthouder merkt op dat hier ook gesproken wordt over risico's bij onder meer babyopvang en buitenschoolse opvang terwijl dit voor de betreffende voorziening geheel niet aan de orde is, omdat er enkel peuteropvang wordt geboden. In een bijlage van het veiligheids- en gezondheidsbeleid zit een risico-inventarisatie die vanaf januari 2018 per thema risico's beschrijft die men constateert op de werkvloer. Echter, op dit moment alleen nog op het gebied van het binnen- en buitenmilieu aangezien specifieke onderwerpen per periode aan bod komen. De clustermanager verklaart dat de benoemde risico's in het actieplan dat bij deze inventarisatie hoort, de voornaamste risico's zijn op het kindercentrum.

De clustermanager geeft aan dat via de jaarcyclus periodiek onderwerpen worden geïnterviewd. Zo ontvangt de toezichthouder in dit geval een inventarisatie van risico's van het binnen- en buitenmilieu op deze voorziening. Dit komt overeen met de beschreven jaarcyclus waarin staat dat deze onderwerpen in het eerste kwartaal aan bod komen. De risico-inventarisatie met actieplan dat in 2017 is uitgevoerd, dient volgens de clustermanager als 0-meting voor 2018. Inventarisatie en actieplan 2017 omvatten echter niet het onderwerp grensoverschrijdend gedrag. Hiervoor verwijst de houder weer terug naar de algemene beschrijvingen in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Ten aanzien van grensoverschrijdend gedrag kan een algemene omschrijving volstaan zoals de houder dat heeft gedaan.

Verwezenlijking van risico's

Mocht een risico zich ondanks genomen maatregelen of gemaakte afspraken toch verwezenlijken, dan verwijst de houder in het beleid naar geldende werkinstructies en protocollen ten aanzien van calamiteiten.

Omgang met kleine risico's

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving met voorbeelden waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

Inzichtelijkheid van het beleid

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is verder opgenomen hoe de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid inzichtelijk is voor de beroepskrachten, ouders, etc.

Achterwachtregeling

De houder beschrijft een achterwachtregeling voor situaties indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, ook in het geval van afwijking van de beroepskracht-kindratio.

Eerste Hulp Bij Ongelukken (EHBO) bij kinderen

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de opvang altijd ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. De meeste beroepskrachten beschikken over een EHBO voor kinderen-certificaat waardoor de dekking op dit gebied door de houder kan worden gegarandeerd.

Conclusie

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de houder is met alle vertakkingen naar bijbehorende protocollen, werkinstructies, risico-inventarisaties, etc. fors van omvang. Daarbij zorgt de algemene (organisatie brede) beschrijving van risico's in het beleid voor verwarring wanneer men wil weten welke voornaamste risico's op deze voorziening aanwezig zijn.

De Wet IKK beoogt juist een compact en praktisch beleid dat makkelijk te gebruiken is en waarbij het verlagen van de regeldruk mede als uitgangspunt is genomen. De houder dient te monitoren of de huidige werkwijze voor beroepskrachten praktisch is en of het een goed en duidelijk beeld geeft van de voornaamste risico's die daadwerkelijk op een voorziening aanwezig zijn. Het spreekt voor zich dat men tevens dient te monitoren of de algemene verwijzing naar het calamiteiten-protocol voldoende concreet is om beroepskrachten goed te instrueren over wat er bij het verwezenlijken van bepaalde risico's van hen wordt verwacht. Omdat de jaarcyclus nog niet volledig is doorlopen is het momenteel nog niet goed mogelijk om een volledig beeld te hebben van de werking van het beleid in de praktijk.

Er is door de toezichthouder overleg en overreding aangeboden om enkele beschrijvingen in het veiligheids- en gezondheidsbeleid toe te voegen of aan te passen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder beschikt over een meldcode kindermishandeling die voldoet aan de inhoudelijke eisen.

Daarnaast bevordert de houder de kennis en gebruik van de volgende handelwijzen wanneer zich dergelijke situaties voordoen:

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijzen dat, indien het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, de houder onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder van een kindercentrum onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt de houder de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijzen dat, indien een bij de onderneming van de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, hij de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld de houder zelf is, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijzen, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon tevens houder zich mogelijk schuldig heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder aangeboden opvang, in contact treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (clustermanager)
- Interview (beroepskrachten)
- Meldcode kindermishandeling
- Pedagogisch werkplan (verzie maart 2018)

Accommodatie

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Accommodatie'. Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- Eisen aan ruimtes.

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimte waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

De buitenruimte van de BSO bestaat uit het schoolplein dat aangrenzend is aan het gebouw waar de BSO resideert. Het schoolplein is uitdagend en deels 'groen' ingericht.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Binnen- en buitenruimte

Ouderrecht

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Ouderrecht'. Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- Oudercommissie.

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Oudercommissie

Oudercommissie en reglement oudercommissie

BSO De Kroevert heeft een oudercommissie ingesteld. De oudercommissie werkt volgens een reglement oudercommissie dat voldoet aan de inhoudelijke eisen.

Middels de oudercommissie worden ouders betrokken bij de volgende onderwerpen:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogische beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Oudercommissie en reglement oudercommissie

BSO De Kroevert heeft een oudercommissie ingesteld. De oudercommissie werkt volgens een reglement oudercommissie dat voldoet aan de inhoudelijke eisen.

Middels de oudercommissie worden ouders betrokken bij de volgende onderwerpen:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogische beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Vragenlijst oudercommissie

Uit een door de oudercommissie ingevulde vragenlijst blijkt dat zij van mening is dat zij haar eigen werkwijze niet kan bepalen. Men geeft aan dat "alles verloopt in overleg met de clustermanager". Telefonische navraag bij de voorzitter leert dat dit echter niet als belemmerend wordt ervaren en men de samenwerking als prettig ervaart.

Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst oudercommissie
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (clustermanager)
- Interview (beroepskrachten)
- Reglement oudercommissie

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Verantwoorde buitenschoolse opvang

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en de personen werkzaam bij een onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert, zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevallen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk), worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien op grond van de benodigde beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. De houder informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien op grond van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse voertaal wordt gebruikt of er wordt meertalige buitenschoolse opvang verzorgd. Waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of spreektaal in levend gebruik is mag ook die taal als voertaal worden gebruikt

(art 1.55 lid 1 en 3 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang; bijlage bij de Aanwijzing van geregistreerde certificaten voor de kinderopvang inzake het met goed gevolg afgesloten onderricht dat in elk geval het verlenen van eerste hulp aan kinderen omvat)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het AMHK of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het wegen van het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling en bij twijfel altijd raadplegen van het AMHK;
- e. beslissen: zelf hulp bieden of hulp organiseren dan wel het doen van een melding.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, de houder onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder van een kindercentrum onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt de houder de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming van de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, hij de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld de houder zelf is, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon tevens houder zich mogelijk schuldig heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder aangeboden opvang, in contact treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.
(art 1.51c Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen.

(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderopvang 't Nest, Locatie BSO de Kroevert
Aantal kindplaatsen : 17

Gegevens houder

Naam houder : BV 't Nest Kinderopvang
Adres houder : Schoolstraat 3
Postcode en plaats : 5971BH Grubbenvorst
Website : www.kinderopvangratjetoe.nl
KvK nummer : 62166433
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Limburg-Noord
Adres : Postbus 1150
Postcode en plaats : 5900BD VENLO
Telefoonnummer : 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door : JP Brizzi

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Horst aan de Maas
Adres : Postbus 6005
Postcode en plaats : 5960AA HORST

Planning

Datum inspectie : 01-03-2018
Opstellen concept inspectierapport : 05-04-2018
Zienswijze houder : 12-04-2018
Vaststelling inspectierapport : 13-04-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 13-04-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 13-04-2018
Openbaar maken inspectierapport : 20-04-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wij zijn heel erg blij met dit positieve inspectierapport. In 2018 zijn een aantal eisen in de kinderopvang aangescherpt en aangepast om te kunnen voldoen aan de zogenaamde IKK regels. (Innovatie Kwaliteit Kinderopvang)

Medewerkers van Kinderopvang 't Nest hebben geïnvesteerd om aan alle nieuwe regels te kunnen voldoen.

Hierbij wil ik ook graag de constructieve samenwerking van de GGD inspecteur benoemen die wij in deze als heel prettig ervaren hebben.

Kinderopvang 't Nest heeft de kwaliteit hoog in het vaandel staan, we vinden het dan ook prettig in het rapport terug te lezen dat er geen tekortkomingen zijn geconstateerd en dat het aanbod prima in orde is.

Wij zullen er alles aan doen om de kwaliteit te borgen en daar waar mogelijk nog te verbeteren.

Bij deze maak ik dan ook graag gebruik van de gelegenheid om de inzet van de medewerkers te noemen, die in deze locatie een warme, vertrouwde en leerzame omgeving creëren. De deskundige begeleiding door onze pedagogisch medewerkers die met hart en ziel voor de kinderen hun werk doen, is hierin onontbeerlijk.

Vriendelijke groet
Marian Cornelissen
Clustermanager regio Sevenum